

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Podanie liczby wolnych miejsc w klasach I sportowych	<b>26.02.2024 r.</b> godz.14:00	<b>6.05.2024 r.</b> Godz. 14:00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej sportowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>27.02.2024 r.</b> (od godz. 8:00) - <b>08.03.2024 r.</b> (do godz. 15:00)	<b>07.05.2024 r.</b> (od godz. 8:00) - <b>08.05.2024 r.</b> (do godz. 15:00)
3.	Przeprowadzenie prób sprawnościowych fizycznych	<b>11-15.03.2024 r.</b>	<b>9 - 10.05.2024 r.</b>
4.	Potwierdzenie z złożenia wniosku przez dyrektora szkoły sportowej jako I wyboru	27.02.-15.03.2024 r.	7.05.-10.05.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej	<b>15.03.2024 r.</b> <b>o godz. 14.00</b>	<b>10.05.2024 r.</b> <b>o godz. 14.00</b>
5.	<b>SYMULACJA</b>	<b>18-21.03.2024 r.</b>	<b>13-15.05.2024 r.</b>
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy sportowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	22 -25.03.2024 r.	16-17.05.2024 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>26.03.2024 r.</b> o godz. 14.00	<b>20.05.2024 r.</b> o godz. 14.00
7.	Praca komisji kwalifikacyjnej szkoły Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	27.03 – 28.03. 2024 r.	21.05.2024 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc	<b>29.03.2024 r.</b> o godz. 14.00	<b>22.05.2024 r.</b> o godz. 14.00
9.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
10.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 3 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	
13.	Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej służy skarga do Sądu Administracyjnego		